
Coordonnées de l'organisation

a. Nom officiel de l'organisation

Action Humanitaire pour le Développement

a1. Nom de l'organisation en anglais (si disponible)

Humanitary Action for Development

a3. Acronyme du nom de l'organisation (si disponible)

b. Wiki de l'organisation

c. URL du site web officiel de l'organisation

<http://www.achude-td.org>

d. Adresse électronique de l'organisation

anawidix73@gmail.com

e. Numéro de téléphone de l'organisation (avec indicatifs de pays/ville)

+23566200057

f. Adresse de l'organisation (lieu et adresse postale, s'ils étaient différents)

57 street 3626

Boulevard Ngarta TOMBALBAYE

g. Pays de l'organisation

Chad

h. Ville de l'organisation

Ndjamena

i. Téléchargez le logo de l'organisation

https://atlarge-rails-production.s3.amazonaws.com/uploads/at_large_structure/logo/639/Logo_Achude.jpg

Contact primaire:

Nom

zina BRAHIM MAHAMAT

Adresse électronique

anawidix73@gmail.com

Téléphone

+23566200057

Veillez indiquer ci-dessous toute information complémentaire du contact primaire

Contact secondaire:

Nom

Abakar IDRISS GADAYA

Adresse électronique

achudetchad@yahoo.fr

Téléphone

+23566287828

Veillez indiquer ci-dessous toute information complémentaire du contact secondaire

Bureau Coordination, Quartier MOURSAL

Rue 5125, derrière le HQ du PNUD

NDJAMENA TCHAD

Tel:+235 66 28 78 28 / 99 28 78 28

Email : achudetchad@yahoo.fr / abakaridrissgadaya@yahoo.fr

Autre contact

Autres informations de contact (nom, mél, téléphone, etc.)

Structure et gouvernance

a. Les membres de votre organisation résident-ils dans la région spécifique que vous souhaitez représenter ?

Yes

b. Les membres de la direction de votre organisation résident-ils dans cette région spécifique ?

Yes

Veuillez expliquer la réponse ci-dessus de manière suffisamment détaillée afin que les raisons de votre réponse soient compréhensibles pour une personne n'étant pas familiarisée avec votre organisation. Veuillez également joindre ou mentionner comme référence les adresses URL permettant d'obtenir les statuts, les principes de fonctionnement ou toute autre information y afférente :

https://drive.google.com/drive/folders/0B_Bw7l9ZRybeYTFPNWE3NXBFNmM?usp=sharing

c. Votre organisation est-elle formellement incorporée ou organisée sous une juridiction légale nationale ?

Yes

SI OUI : Décrivez la reconnaissance légale dont elle jouit et indiquez le lieu de l'enregistrement ou de la constitution légale en tant que société.

Elle jouit d'une reconnaissance Nationale, crée et Enregistrée pour des initiatives de développement, régie par l'ordonnance N°27/INT/SUR du 28 juillet 1962, portant réglementations des associations en République du Tchad et son décret d'application N°165/INT/SUR du 25 août 1962.

d. Décrivez la structure de votre organisation (par ex., organes de gouvernance et de prise de décisions) :

L'Organisation comprend les organes ci-après :

- Le Conseil d'Administration (CA)
- L'Assemblée Générale (AG)
- Le Bureau de Coordination Nationale (BCN)

-- Les attributions de ces organes sont détaillées dans le règlement intérieur.

L'Assemblée Générale a pour mission de définir les grandes orientations stratégiques de l'Organisation.

A ce titre, elle est chargée de (d') :

- Examiner et approuver les rapports d'activités annuelles ;
- Approuver les programmes d'actions soumis par le Bureau de la Coordination Nationale ;
- Statuer sur les sanctions ;
- Approuver le budget ;
- Elire les membres du Conseil d'Administration.

L'Assemblée Générale se compose de tous les membres de l'Organisation et se réunit une fois par an en session ordinaire.

Des sessions extraordinaires peuvent se tenir sur la demande de 2/3 de ses membres.

e. Quelles sont les langues de travail utilisées dans votre organisation ?

le Français et l'arabe et re rare fois l'Anglais

À propos de vos membres

a. Votre organisation comporte-t-elle des membres individuels autorisés à voter ou bien à contrôler l'administration de votre organisation ?

Yes

SI NON : Décrivez le rôle des individus dans l'administration et le fonctionnement de votre organisation.

b. Vos membres appartiennent-ils en tout ou en partie à une organisation ?

No

SI OUI : Précisez s'il s'agit d'organisations à but lucratif, d'organisations à but non lucratif, des deux types d'organisations, et/ou quelle est la proportion du nombre total de vos membres qui représente chaque type d'organisation du secteur privé. Indiquez également la nature des membres de l'organisation : par exemple, sont-ils tous du même type ou intéressés par une activité ou un domaine politique similaires ?

c. Comptez-vous parmi les membres de votre organisation des organismes gouvernementaux ou assimilés ?

No

SI OUI : Précisez leur nature et leur rôle dans le processus de prise de décisions et le fonctionnement de votre organisation, ainsi que la part du nombre total des membres représentée par ces types d'organisations.

d. Décrivez la composition générale des membres de votre organisation. Existe-t-il un ou plusieurs milieux professionnels ou groupes d'intérêt prédominants ? (Par exemple, journalistes, militants de défense des droits en ligne, organisations de consommateurs, consommateurs individuels, etc.) :

Peut devenir membre, toute personne physique de bonne moralité qui fait sien, les objectifs de l'Organisation contenus dans les statuts et prêt à le défendre. Activiste du droit de l'homme; journalistes les autochtones de zones où nous intervenons sont membre à temps partiel selon le temps mis pour exécuter le projet.

e. Décrivez la manière dont votre organisation tient ses membres informés de ses décisions et leur permet de participer à ces décisions concernant les points qui les intéressent :

Emailing, réunions bihebdomadaires et utilisations des réseaux sociaux en plein temps. via les appels téléphoniques ou encore de sms broadcast.

f. Indiquez approximativement le nombre de membres, pour chaque classe de membres, le cas échéant, de votre organisation ?

Membre actif: 150

Membre d'honneur: 50

Membre simple et equipe d'ACHUDE: 95

g. expliquez les critères d'admissibilité établis (le cas échéant) pour les parties prenantes / membres de votre organisation » :

Peut devenir membre, toute personne physique de bonne moralité qui fait sien, les objectifs de l'Organisation contenus dans les statuts et prêt à le défendre.

Les conditions d'adhésion sont les suivantes :

- Etre de bonne moralité ;
- Accepter tous les textes régissant l'association ;
- Payer son droit d'adhésion et sa cotisation.

QUALITE DE MEMBRE:

L'Organisation a pour membres

- Membre actif
- Membre d'honneur

Financement

a. Quelles sont les principales sources de financement de votre organisation ? (si votre organisation ne reçoit aucun financement/est entièrement bénévole, indiquez simplement « S/O ») :

Nous travaillons avec le support de financement du:

Programme Alimentaire Mondial et diakonie-katastrophenilfe.

Les ressources de l'Organisation sont constituées par :

- Les droits d'adhésion et les cotisations des membres ;
- Les dons et legs ;
- Les subventions ;
- Les revenus de ses biens et des prestations des services ;
- Toutes les autres ressources autorisées par la loi.

b. Votre organisation est-elle autonome et ne dépendrait pas du financement de l'ICANN pour ses opérations quotidiennes ?

Yes

c. Recevez-vous du financement d'organismes gouvernementaux ou d'entités à but lucratif ? Si c'est le cas, précisez-le ci-dessous et décrivez leur implication dans les activités de l'organisation, le cas échéant :

- Appui à la sécurité Alimentaire et à l'Autonomisation des ménages affectés par les conflits dans la région du Lac Tchad avec le financement de PAM.
- EMOP 200777 d'assistance alimentaire aux populations déplacées internes et retournés Tchadiens dans la sous-préfecture de Baga Sola en 2016-2017
- Appui à la sécurité Alimentaire dans le département de Melfi et du Guéra
- Projet de construction de 5 puits maraichères, de production de plants, construction de 6 Hangars et de creusage de 2 marres artificielles avec le Financement de PAM.

Communication

a. Votre organisation s'engage-t-elle à soutenir la participation informée de ses parties prenantes /membres individuels au sein de l'ICANN ?

Yes

b. Votre organisation publie-t-elle sur un site Internet accessible au public les informations actuelles concernant ses objectifs et sa structure, la description de ses groupes de parties prenantes / membres, ses mécanismes de fonctionnement, ses dirigeants et ses contacts ?

Yes

Si cette information est actuellement disponible, fournissez les URL
www.achude-td.org

c. Fournissez les informations requises sur les dirigeants de votre organisation (nom, fonction, adresse électronique)

[1- Abakar Idriss Gadaya, âgé de 34 ans est le coordinateur National et fondateur de l'ONG Nationale. Originaire du Guera.

2-Samuel Ouassi Hassan âgé de 39 ans chargé des Programmes. Originaire de Doba.

3-zina BRAHIM âgée de 43 ans chargée de Relation extérieure des Financements et des Projets. Originaire du Batha.]

d. Les leaders de votre organisation sont-ils impliqués, à titre individuel, dans d'autres organisations ou entités similaires ?

Yes

Si oui, veuillez les préciser :

Internet society chapter of Chad; Professionnels dans l'assistance et la Protection Humanitaire (PHAP).

Objectifs

a. Veuillez décrire la mission et le but de votre organisation (veuillez les inclure dans la zone de texte ci-dessous ou fournir une URL, s'ils sont déjà publiés) :

L'Organisation a pour objectifs de (d') :

- Soutenir par une volonté déterminée le programme du développement socio-éducatif, vulgariser l'éducation des enfants et l'alphabétisation fonctionnelle des communautés locales et des communautés affectées par les crises ;
- Contribuer à l'amélioration de la santé de populations autochtones et réfugiés par des projets dans le domaine de santé de la reproduction, les maladies épidémiques et endémiques et de la lutte contre la Violence Sexuelle Basée sur le Genre (SGBV);
- Contribuer à l'amélioration du cadre de vie de la population tchadienne à travers des projets innovants dans le domaine de logement, énergie, hygiène, eau, assainissement, nutrition, NTIC, etc. ;
- Lutter contre la pauvreté à travers des programmes d'autonomisation des couches vulnérables de la population (femmes et jeunes) ;
- Assister et orienter les réfugiés, déplacés et des personnes à besoins spécifiques, contribuer à la gestion des conflits et la gestion des urgences ;
- Contribuer à l'amélioration de la Sécurité alimentaire des populations vulnérables à travers des projets innovants dans le domaine de l'agriculture, et de l'élevage ;
- Contribuer à la préservation, à l'amélioration et la valorisation de l'environnement et les ressources naturelles sur le long terme à travers un programme d'éducation environnementale ;

b. Quels sujets liés à ICANN présentent actuellement un intérêt pour les groupes de parties prenantes / membres de votre organisation ?

L'accessibilité à l'internet et les différentes manières de la gouvernance pour façonner l'avenir.

c. Votre organisation a-t-elle mis en place un événement, réunion ou activité réels se rapportant à des questions de gouvernance de l'Internet ou à d'autres questions liées aux intérêts des utilisateurs individuels ?

Yes

Si oui, veuillez donner des exemples :

L'engagement de la jeunesse via des formations en Informatique et accès en Internet

d. Votre organisation a-t-elle été active dans les questions liées à la gouvernance de l'Internet à l'échelle internationale, régionale ou nationale ?

Yes

Si oui, veuillez donner des exemples :

Participation dans les initiatives Nationale et local de l'IGF.

e. Si votre organisation est accréditée, s'engagera-t-elle à participer activement à la RALO (organisation régionale At-Large) pour la région dans laquelle votre organisation est basée ?
Yes

f. Si votre organisation est accréditée, accepte-t-elle ou acceptera-t-elle d'adhérer aux dispositions du protocole d'accord (MoU) entre les autres ALS de votre région géographique et l'ICANN, comme si elle était un signataire initial de ce document ?
Yes

g. Votre organisation est-elle dotée de statuts constitutifs écrits ou d'autres instruments constitutionnels ?
No

SI OUI : Veuillez insérer le texte des statuts constitutifs écrits ou d'autres instruments constitutifs ci-dessous (en anglais si possible)

Signature

Signature
ZBM

Nom
zina BRAHIM MAHAMAT

Fonction
Project Management Officer